













**INFORME DE PASIVOS CONTINGENTES**

Esta Coordinación, no tiene pasivos contingentes por tal razón no se cuenta con este informe.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor.



**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

**a) NOTAS DE DESGLOSE**

**I) Notas al Estado de Situación Financiera**

**Activo**

**Efectivo y Equivalentes**

 Se obtuvo un superávit por ahorros a través de la racionalidad y austeridad principalmente.

 **Derechos a recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir**

 Esta Coordinación, no tiene derecho a recibir efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios.

 **Bienes Disponibles para su Transformación o Consumo (inventarios)**

 Esta Coordinación, no cuenta con bienes disponibles para su transformación o consumo.

 **Inversiones Financieras**

 **Esta Coordinación, no cuenta con Inversiones financieras.**

 **Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles**

 No se han aplicado recursos a este capítulo.

 **Estimaciones y Deterioros**

 Esta Coordinación no cuenta con estimaciones y deteriores.

 **Otros Activos**

 Esta Coordinación no cuenta con otros activos.

**Pasivo**

 Esta coordinación no cuenta con Pasivos.

**II) Notas al Estado de Actividades**

**Ingresos de Gestión**

Solo se obtienen ingresos por medio de las participaciones que el Gobierno del Estado

**Gastos y Otras Pérdidas:**

1. Solo se utilizan cuentas de gastos de funcionamiento, como el capítulo 1000, 2000 y 3000.

**III) Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública**

No se observa cambios en el estado de variación en la hacienda pública.

**IV) Notas al Estado de Flujos de Efectivo**

**Efectivo y equivalentes**

1. El análisis de los saldos inicial y final que figuran en la última parte del Estado de Flujo de Efectivo en la cuenta de efectivo y equivalentes es como sigue:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **2018** | **2017** |
| Efectivo en Bancos –Tesorería al final del ejercicio | $ 25,662 | $ 15,642 |
|  |  |  |
| Total de Efectivo y Equivalentes | $25,662 | $ 15,642 |

3. Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios. No se presenta esta conciliación debido a que durante el ejercicio a informar no existieron movimientos de partidas que no afectaran al efectivo.

**V) Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables**

La conciliación se presentará atendiendo a lo dispuesto por la Acuerdo por el que se emite el formato de conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables.



**b)** **NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

No existen notas de memoria en las cuentas de orden de nuestra contabilidad.

**c) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA**

**1. Introducción**

Los Estados Financieros de los entes públicos, proveen de información financiera a los principales usuarios de la misma, al Congreso y a los ciudadanos.

El objetivo del presente documento es la revelación del contexto y de los aspectos económicos-financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del período, y que deberán ser considerados en la elaboración de los estados financieros para la mayor comprensión de los mismos y sus particularidades.

De esta manera, se informa y explica la respuesta del gobierno a las condiciones relacionadas con la información financiera de cada período de gestión; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones en períodos posteriores.

**2. Panorama Económico y Financiero**

 La racionalidad, austeridad y cumplimiento a las actividades para realizar la operación de ésta Coordinación han sido directrices para ejercer el presupuesto otorgado, sin embargo, es necesario hacer inversión en bienes muebles, inmuebles e intangibles para mejorar el proceso administrativo además de beneficiar el servicio y atención a los usuarios.

**3. Autorización e Historia**

Se informará sobre:

a) 1979

b) Principales cambios en su estructura

**4. Organización y Objeto Social**

Se informará sobre:

a) Objeto social

b) Coordinar el Servicios Social de los estudiantes de educación media superior y superior en beneficio al sector social o público

c) Ejercicio fiscal 2016

d) Régimen jurídico: Operando como organismo descentralizado

e) Consideraciones fiscales del ente: Impuesto sobre la renta e Impuesto sobre nómina

f) Existe sólo una unidad administrativa.

**5. Bases de Preparación de los Estados Financieros**

Se informará sobre:

a) Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables.

b) Sistemas de apoyo apara elaboración de datos contables y financieros.

c) Postulados básicos tomados en cuenta para el manejo administrativo-financiero.

**6. Políticas de Contabilidad Significativas**

 Esta Coordinación no cuenta con políticas de Contabilidad Significativas.

**7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario**

Esta Coordinación no cuenta con moneda extranjera.

**8. Reporte Analítico del Activo**

Debe mostrar la siguiente información:

1. De acuerdo al catálogo o Guía de depreciación emitida por la CONAC. Demás incisos no aplican.

**9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos**

Esta Coordinación no cuenta con Fideicomisos, mandatos y análogos.

**10. Reporte de la Recaudación**

a) Sólo existe la ministración por participaciones del Gobierno del Estado.

**11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda**

 Esta Coordinación no tiene deuda alguna y por tal motivo no existe ningún reporte analítico de la deuda.

**12. Calificaciones otorgadas**

Esta Coordinación no cuenta con calificaciones otorgadas.

**13. Proceso de Mejora**

Se informará de:

a) Principales Políticas buzón de quejas y sugerencias, revisión constantes de los procedimientos de los trámites que realiza el ente tanto administrativo como de atención al sector dirigido.

b) Presupuesto basado en resultados a través de la medición de indicadores para el logro de los objetivos y metas establecidas.

**14. Información por Segmentos**

No aplica para esta Coordinación la información por segmentos.

**15. Eventos Posteriores al Cierre**

Esta Coordinación no tiene eventos posteriores al cierre.

**16. Partes Relacionadas**

 No aplican para esta Coordinación Partes Relacionadas.

